วิทยาลัยเทคโนโลยีระยองบริหารธุรกิจ

ใบคำร้อง (ภาคสมทบ)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้เกรด มส.

เรียน หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ข้าพเจ้า (☐ นาย, ☐ นาง, ☐ นางสาว).....รหัสประจำตัว.....

ระดับชั้น ☐ ปวช. ☐ ปวส. ห้อง.....สาขาวิชา.....

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

สาเหตุที่ขอแก้เกรด มส. รหัสวิชา.....วิชา.....

เนื่องจาก.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

( )

นักเรียน / นักศึกษา

① ความเห็นของอาจารย์ผู้สอน1

.....

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

เกรดเดิม.....เกรดที่แก้ไขแล้ว.....

ลงชื่อ.....

( )

อาจารย์ผู้สอน

---

② รับทราบ.....อาจารย์ที่ปรึกษา (...../...../.....)

③ รับทราบ.....งานวัดผลและประเมินผล (...../...../.....)

(นายพงศ์ชัย พงศ์พรอนันต์)

④ รับทราบ.....แผนกทะเบียน (...../...../.....)

* กรอกให้ครบทุกช่อง ดำเนินการด้วยตนเอง และลงลายมือชื่อตามลำดับหมายเลขเท่านั้น
* **ภาคปกติ** ต้องแก้ มส. ภายใน 10 วัน **ภาคสมทบ** ต้องแก้ มส. ภายใน 30 วัน หลังจากประกาศผลการเรียนมิฉะนั้น ผลการเรียนเป็น 0 ทันที